

STATUT MAZURSKIEGO OCHOTNICZEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO

ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Mazurskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe dalej MOPR działa na mocy ustawy prawo o stowarzyszeniach, ustawy o sporcie, ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych i innych przepisów prawa powszechnego dotyczących ratownictwa wodnego oraz na podstawie niniejszego Statutu.

§2

MOPR jest specjalistycznym stowarzyszeniem kultury fizycznej, działającym na podstawie zgody udzielonej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, który równocześnie jest Organem Nadzorującym działalność MOPR.

§3

Siedzibą MOPR jest miasto Giżycko w Województwie Warmińsko – Mazurskim, zaś jego terenem działania jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności obszar Wielkich Jezior Mazurskich.

§4

MOPR posiada osobowość prawną.

§5

1. MOPR opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

§6

1. MOPR może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa.
2. MOPR prowadzi działalność gospodarczą w następującym zakresie:

- a. Roboty związane z budową obiektów inżynierii wodnej – PKD 92.91.Z
 - b. Konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli – PKD 45.20.Z
 - c. Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach – PKD 47.71.Z
 - d. Sprzedaż detaliczna obuwia i wyrobów skórzanych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach – PKD 47.72.Z
 - e. Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany – PKD 49.39.Z
 - f. Transport drogowy towarów – PKD 49.41.Z
 - g. Transport wodny śródlądowy towarów – PKD 50.40.Z
 - h. Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania – PKD 55.20.Z
 - i. Pola kempingowe (wyłączając pole dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe – PKD 55.30.Z
 - j. Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne – PKD 56.10.A
 - k. Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych – PKD 85.51.Z
 - l. Pozaszkolne formy edukacji z zakresu nauki jazdy i pilotażu – PKD 85.53.Z
 - m. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane – PKD 85.59.B
 - n. Działalność pogotowia ratunkowego – PKD 86.90.B
 - o. Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana – PKD 94.99.Z
 - p. Działalność agencji reklamowych – PKD 73.11.Z
 - q. Badanie rynku i opinii publicznej – PKD 73.20.Z
3. Dochód z działalności gospodarczej MOPR przeznacza na realizację celów statutowych i nie może być on przeznaczony do podziału między członków, także wówczas, gdy są jego pracownikami.

§7

MOPR może prowadzić działalność poprzez Stacje Ratownicze, będące podstawowymi jednostkami organizacyjnymi MOPR.

§8

MOPR może używać sztandaru, odznak i pieczęci oraz ubiorów na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

ROZDZIAŁ II - CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

§9

Celem działalności MOPR jest:

- organizowanie pomocy oraz ratowanie osób, które uległy wypadkowi,
- organizowanie pomocy osobom, które narażone są na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia,
- prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjnej dotyczącej bezpieczeństwa na obszarach wodnych.

§10

MOPR realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. Organizowanie wodnej specjalistycznej służby ratowniczej oraz gaszenia pożarów obiektów pływających.
2. Kierowanie, koordynowanie i bezpośrednie prowadzenie działań ratowniczych i poszukiwawczych.
3. Prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjnej dotyczącej bezpieczeństwa na obszarach wodnych i ochrony środowiska wodnego.
4. Prowadzenie dokumentacji działań ratowniczych oraz rejestru działań ratowniczych.
5. Ujawnianie zagrożeń w zakresie bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych i przekazywanie informacji o tych zagrożeniach właściwej radzie gminy.
6. Współdziałanie z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi podmiotami do obowiązków, których należy zapewnienie bezpieczeństwa i porządku na obszarach wodnych oraz ochrona środowiska wodnego i bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
7. Udział w akcjach ratowniczych podczas zagrożeń powszechnych, katastrof naturalnych i awarii technicznych na wodach.
8. Występowanie do właściwych podmiotów o usunięcie zagrożeń lub wstrzymanie eksploatacji obiektów oraz urządzeń wypoczynkowych, sportowych, rekreacyjnych i turystycznych położonych nad wodą.
9. Wydawanie ekspertyz i opinii w zakresie bezpieczeństwa wodnego.
10. Wykonywanie przeglądów kąpielisk i pływalni oraz występowanie do organów administracji samorządowej i innych podmiotów o nakazanie usunięcia zagrożeń, jak również o wstrzymanie eksploatacji albo zamknięcie obiektów lub urządzeń.
11. Nadawanie stopni ratowniczych, wydawanie dokumentów potwierdzających zdobyte uprawnienia oraz określenia uprawnień do prowadzenia działań ratowniczych, w zależności od posiadanych kwalifikacji.
12. Prowadzenie szkoleń oraz doskonalenie umiejętności ratowniczych.

13. Nauczanie i doskonalenie umiejętności pływania.
14. Egzaminowanie i wydawanie dokumentów oraz odznak potwierdzających umiejętność pływania.
15. Opiniowanie sprzętu przydatnego w ratownictwie wodnym.
16. Krzewienie etyki ratowników wodnych i umacnianie więzi organizacyjnej członków.
17. Popularyzowanie celów statutowych.
18. Wymianę doświadczeń i współpraca z pokrewnymi organizacjami.
19. Prowadzenie działalności sportowej, rekreacyjnej i turystycznej.
20. Świadczenie usług z zakresu ratownictwa wodnego.
21. Działalność wśród dzieci i młodzieży w zakresie oświaty i wychowania, kultury fizycznej i sportu.

ROZDZIAŁ III - CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§11

Członkami MOPR mogą być osoby fizyczne. Osoby prawne mogą być członkami MOPR w przypadkach wskazanych w statucie.

§12

Członkowie MOPR dzielą się na członków: zwyczajnych, wspierających i honorowych.

§13

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, identyfikująca się ze statutowymi celami MOPR, która złożyła pisemną deklarację i została przyjęta przez Prezydium Zarządu.
2. Członkiem zwyczajnym może być również osoba małoletnia, po uzyskaniu pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego.

§14

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna, która zadeklarowała pomoc na rzecz MOPR, złożyła pisemną deklarację została przyjęta przez Prezydium Zarządu.
2. Osoba prawna działa w MOPR przez swojego przedstawiciela.

§15

1. Członkiem honorowym może być osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój MOPR lub w inny szczególny sposób zasłużyła się dla ratownictwa wodnego.
2. Członkostwo honorowe nadaje Walny Zjazd MOPR na wniosek Zarządu.
3. Prezesem honorowym może być osoba po zakończeniu wielokrotnego pełnienia funkcji Prezesa, która szczególnie zasłużyła się dla MOPR.

§16

Członkowie zwyczajni, wspierający i honorowi należą do właściwej Stacji Ratowniczej.

§17

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybranym do władz MOPR;
 - 2) uczestniczyć w zebraniach, konferencjach, sympozjach, szkoleniach i innych przedsięwzięciach MOPR;
 - 3) korzystać ze środków pomocy MOPR;
 - 4) nosić odznaki organizacyjne;
 - 5) zaskarżać uchwały i orzeczenia władz MOPR;
 - 6) zgłaszać opinie, wnioski, postulaty do władz MOPR.
2. Małoletni w wieku od 16 do 18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych, mogą korzystać z czynnego prawa wyborczego.
3. Małoletni poniżej 16 lat mogą, za zgodą przedstawicieli ustawowych, należeć do MOPR bez prawa udziału w głosowaniu na Walnym Zejeździe oraz bez korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz MOPR.

§18

Członek zwyczajny ma obowiązek:

- 1) uczestniczenia w pracach MOPR oraz propagowania jego celów i programu,
- 2) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz MOPR,
- 3) opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w MOPR.

§19

1. Członek wspierający posiada prawa określone w §17 p. 2) - 6), tj. prawa z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.
2. Członek wspierający jest obowiązany do wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania uchwał i regulaminów.

3. Członek honorowy jest uprawniony do udziału w Walnym Zjeździe z głosem doradczym oraz obowiązany do propagowania celów i programu MOPR.

§20

1. Członkostwo w MOPR ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do MOPR zgłaszanej na piśmie,
 - 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego, będącego osobą prawną,
 - 3) skreślenia z listy członków z powodu zalegania z opłatą składek w okresie dłuższym niż 24 miesiące,
 - 4) wykluczenia na mocy uchwały Zarządu, w przypadku naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania uchwał i regulaminów, działania na szkodę MOPR lub pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego,
 - 5) rozwiązania MOPR.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 3-5 Prezydium Zarządu zobowiązane jest zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu, podając przyczynę i wskazując jednocześnie władzę uprawnioną do rozpatrzenia odwołania oraz terminu złożenia odwołania. Uchwały i orzeczenia w sprawach określonych w ust. 1 pkt 3-4 mogą być zaskarżane w terminie 30 dni od daty ich doręczenia; organem odwoławczym od uchwał, o których mowa w niniejszym ustępie jest Walny Zjazd.
3. Ponowne przyjęcie do MOPR osób, które utraciły członkostwo zwyczajne lub wspierające z ust. 1 pkt. 3 następuje na podstawie uchwały Prezydium Zarządu.

ROZDZIAŁ IV - STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§21

1. MOPR prowadzi działalność poprzez Stacje Ratownicze zrzeszające członków zwyczajnych MOPR.
2. Stacjami Ratowniczymi kieruje kierownik Stacji Ratowniczej powoływany przez Zarząd MOPR.
3. Delegatami na Walny Zjazd MOPR są wszyscy uprawnieni członkowie, z opłaconymi na bieżąco składkami. Mandat delegata jest ważny do następnych wyborów.

§22

1. Kadencja władz MOPR trwa 5 lat, ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Uchwały władz MOPR, o ile statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
3. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz MOPR w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany przez ten organ na kolejnym posiedzeniu. Ilość dokooptowanych w ten sposób członków nie może przekroczyć 1/3 ilości członków pochodzących z wyboru. Uzupełnienie składu władz przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało więcej niż 6 miesięcy.

WALNY ZJAZD

§23

1. Walny Zjazd jest najwyższą władzą MOPR.
2. Walny Zjazd może być zwyczajny lub nadzwyczajny.

§24

Do Walnego Zjazdu należy:

1. Uchwalenie programów działania.
2. Wybór i odwoływanie Prezesa oraz członków władz.
3. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz oraz udzielanie lub odmowa udzielania absolutorium ustępującym władzom.
4. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, o których mowa w § 20 ust. 1 pkt 3-4.
5. Podejmowanie uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Stowarzyszenia lub uchwalenia nowego Statutu po uprzednim uchyleniu Statutu dotychczas obowiązującego.

§25

W Walnym Zjeździe biorą udział:

1. z głosem stanowiącym – osobiście uprawnieni członkowie
2. z głosem doradczym – członkowie władz MOPR, przedstawiciele członków wspierających, członkowie honorowi oraz zaproszeni goście.

§26

Walny Zjazd zwołuje Zarząd powiadamiający członków o jego miejscu, porządku obrad i terminie na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem.

§27

1. Nadzwyczajny Walny Zjazd MOPR zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na pisemny wniosek co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania członków zwyczajnych lub ich delegatów.
2. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajny Walny Zjazd w ciągu 60 dni od daty złożenia wniosku.
3. W przypadku niezwołania przez Zarząd Nadzwyczajnego Walnego Zjazdu w trybie określonym w statucie, uprawnioną do jego zwołania jest Komisja Rewizyjna.
4. Nadzwyczajny Walny Zjazd obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zastał zwołany.
5. Na Nadzwyczajnym Walnym Zejeździe postanowienia zapadają zwykłą większością głosów.

ZARZĄD

§28

Zarząd kieruje działalnością MOPR na terenie swojego działania zgodnie ze statutem i uchwałami jego władz.

§29

1. Zarząd składa się z Prezesa oraz od 7 do 15 członków. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona Prezydium w składzie od 5 do 7 osób, w tym 2 Wiceprezesów.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
3. Do zbadania spraw oraz opracowania wniosków Zarząd może powołać zespoły lub komisje pomocnicze, określając ich skład oraz zadania.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 2/3 członków Zarządu w terminie 14 dni od zgłoszenia wniosku.

§30

1. Do zakresu działania Zarządu należy:
 - 1) Realizacja celów statutowych.
 - 2) Zwoływanie Walnego Zjazdu.
 - 3) Wykonanie uchwał Walnego Zjazdu.
 - 4) Określenie szczegółowych kierunków działania.
 - 5) Uchwalanie programów pracy i zatwierdzenie rocznych sprawozdań z działalności.
 - 6) Uchwalanie budżetu i zatwierdzenie rocznych sprawozdań finansowych.
 - 7) Ustalanie wysokości składek członkowskich oraz zasad ich pobierania.
 - 8) Powoływanie i rozwiązywanie Stacji Ratowniczych.
 - 9) Koordynowanie i wspieranie działalności Stacji Ratowniczych.
 - 10) Powoływanie i odwoływanie kierowników Stacji Ratowniczych MOPR.
 - 11) Reprezentowanie Stacji Ratowniczych na zewnątrz.
 - 12) Zarządzanie posiadaniem majątkiem.
 - 13) Prowadzenie ewidencji członków.
 - 14) Uchwalanie regulaminów.
 - 15) Zatwierdzanie porozumień o współpracy z organami samorządowymi, administracji rządowej i innymi podmiotami.
 - 16) Organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej.
 - 17) Zgłaszanie wniosków o nadanie członkostwa honorowego.
 - 18) Zgłaszanie wniosków o nadanie godności Prezesa Honorowego.
 - 19) Wnioskowanie o nadanie odznaczeń.
 - 20) Rozpatrywanie spraw dyscyplinarnych.
 - 21) Składanie Walnemu Zjazdowi sprawozdań ze swojej działalności.
 - 22) Podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz.
2. Podczas głosowania uchwał Zarządu w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Prezesa lub osoby zastępującej Prezesa. Od uchwały zarządu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zjazdu w terminie 30 dni od daty jej otrzymania. Odwołanie następuje za pośrednictwem Zarządu.

§31

Poza planowe posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes lub Prezydium z inicjatywy własnej oraz na wniosek co najmniej 2/3 ogólnej liczby członków Zarządu w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§32

1. W okresie między posiedzeniami Zarządu MOPR kieruje Prezydium.
2. Prezydium Zarządu pracuje zgodnie z regulaminem uchwalonym przez Zarząd.

§33

1. Do obowiązków Prezydium Zarządu należy w szczególności:
 - 1) Wykonywanie uchwał Zarządu.
 - 2) Przygotowanie projektów planów działania i preliminarzy budżetowych.
 - 3) Koordynowanie działalności i wspieranie Stacji Ratowniczych.
 - 4) Powoływanie zespołów (komisji) o charakterze opiniodawczym.
2. Posiedzenie Prezydium Zarządu zwołuje w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące Prezes, a w razie jego nieobecności wyznaczony Wiceprezes.
3. Podczas głosowania uchwał Prezydium Zarządu w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Prezesa lub osoby zastępującej go.
4. Prezydium Zarządu składa Zarządowi sprawozdanie ze swojej działalności.

KOMISJA REWIZYJNA

§34

1. Komisja Rewizyjna jest władzą powołaną do sprawowania kontroli działalności MOPR.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 5 do 9 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

§35

1. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) Przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli działalności Zarządu.
 - 2) Przedstawienie Zarządowi protokołów pokontrolnych.
 - 3) Wnioskowanie o zwołanie posiedzenia Zarządu w celu omówienia wyników kontroli.
 - 4) Wnioskowanie o zwołanie Walnego Zjazdu w razie niezwołania go przez Zarząd, w terminie i trybie ustalonym w statucie.
 - 5) Uchwalenie własnego regulaminu działania.
 - 6) Składanie Walnemu Zjazdowi sprawozdania ze swojej działalności oraz zgłaszanie wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od Zarządu złożenia wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw

§36

1. Przewodniczący lub wyznaczony członek Komisji Rewizyjnej ma prawo udziału z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu i jego Prezydium.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach MOPR.

§37

W przypadkach określonych w § 27 ust. 1 pkt 2 i 3 Walny Zjazd powinien być zwołany w terminie nie dłuższym niż 60 dni od daty zgłoszenia wniosku, a posiedzenie Zarządu nie później niż w terminie 30 dni od daty jego zgłoszenia.

ROZDZIAŁ V - STACJE RATOWNICZE MOPR

§38

1. Stacje Ratownicze są podstawowymi jednostkami MOPR.
2. Stacja Ratownicza zrzesza co najmniej 5 członków.
3. Stacje Ratownicze podlegają bezpośrednio Zarządowi.
4. Powołanie Stacji Ratowniczej odbywa się na podstawie złożonej deklaracji jej członków do Zarządu.
5. Kierownik Stacji Ratowniczej powoływany jest przez Zarząd, stosownie do postanowień § 24 ust. 2 statutu w głosowaniu bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych.
6. Członkowie zwyczajni mają prawo przedstawić Zarządowi kandydaturę na kierownika Stacji Ratowniczej.

§39

Do zadań Stacji Ratowniczych MOPR należy:

- 1) Realizowanie celów statutowych w rejonie działania.
- 2) Udzielanie pomocy na wodzie, w szczególności prowadzenie działań ratowniczych wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 3) Współpraca z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi podmiotami.
- 4) Prowadzenie działań profilaktycznych na akwenach znajdujących się w rejonie działania.
- 5) Organizowanie szkolenia podstawowego i doskonalenie umiejętności ratowniczych członków.
- 6) Podnoszenie kwalifikacji ratowniczych oraz uzyskiwanie uprawnień przydatnych w ratownictwie wodnym.
- 7) Organizowanie i strzeżenie kąpielisk.
- 8) Wykorzystywanie przydzielonego sprzętu ratowniczego zgodnie z przeznaczeniem oraz jego właściwa konserwacja i przechowywanie.
- 9) Organizowanie egzaminów na kartę pływacką oraz wydawanie dokumentów i odznak potwierdzających umiejętności pływania.

ROZDZIAŁ VI - MAJĄTEK I FUNDUSZE MOPR

§40

Majątek MOPR stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§41

1. Źródłami powstawania majątku MOPR są:
 - 1) Opłaty wpisowe i składki członkowskie.
 - 2) Dochody z nieruchomości i ruchomości.
 - 3) Dotacje i subwencje.
 - 4) Darowizny, zapisy i spadki.
 - 5) Wpływy z działalności statutowej i gospodarczej.
 - 6) Dochody z ofiarności publicznej.
 - 7) Dywidendy należne z tytułu uczestnictwa w spółkach kapitałowych.
2. MOPR prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§42

Dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych

MOPR oraz dla reprezentacji MOPR na zewnątrz wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu

upoważnionych przez Prezydium Zarządu, w tym Prezesa.

§43

MOPR może tworzyć spółki, fundacje i fundusze oraz przystępować do już istniejących i korzystać z osiągniętych dochodów na cele statutowe.

ROZDZIAŁ VII - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§44

1. Uchwalenie statutu lub jego zmian oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu MOPR przez Walny Zjazd wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy delegatów uprawnionych do głosowania.

2. Uchwalenie statutu lub jego zmian oraz rozwiązanie MOPR mogą być przedmiotem obrad Walnego Zjazdu wyłącznie wtedy, gdy sprawy zostały umieszczone w porządku obrad.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu MOPR Walny Zjazd określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku

§45

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się postanowienia sądu rejestrowego.